Formative Assessment #1

Process Standard: Students will read a variety of emails and will select an appropriate opening and closing for their own email response.

Process Standard: Students will use the past infinitive to formally thank the writer of an email for something included in the original email.

You have received the following email, taken from your AP French manuel. Complete the following tasks that will help you build the skills necessary to write an email response for the Advanced Placement exam:

1. List two appropriate openings for your email

2. List two appropriate closings for your email

3. Thank the writer of the email for something, using an accurate sentence with a past infinitive.

Cher (Chère) Monsieur (Madame),

Depuis soixante ans notre magasin à Charlieu-sur-Moelle est aussi le vôtre, fier de vous servir et de répondre aux attentes de notre clientèle. Nous sommes très sensibles à ce que vous attendez de nous, pour mieux vous servir en ces temps de changement et d'innovation.

C'est pourquoi aujourd'hui nous vous invitons à participer à notre grand concours de décoration de vitrines : « De fêtes en fêtes, de saisons en saisons aux Galeries du Printemps. »

Il est ouvert à tous, petits et grands, et peut rapporter gros. Des voyages, séjours, articles et bons d'achat dans le magasin et chez nos partenaires seront décernés aux gagnants choisis par notre jury de professionnels. Il se terminera le 30 octobre à minuit.

Envoyez-nous vite vos idées et vos suggestions. Elles concerneront bien sûr les vitrines du mois de décembre et de la période des fêtes, mais dites-nous également quelles vitrines correspondraient le mieux, selon vous, au thème choisi pour des vitrines en fête toute l'année aux Galeries du Printemps. La parole est à vous!

Nous serons heureux de recevoir vos propositions par courriel et, si vous le souhaitez, à mon attention personnelle. Elles pourront porter sur un moment ou une fête en particulier, ou encore toucher à une ou plusieurs vitrines et concerner un ensemble d'étalages. A vos claviers et à vos croquis, pour le plus grand bonheur de tous !

Avec tous nos plus vifs remerciements.

Patrick Martin-Dubourg

Directeur du Marketing, Les Galeries du Printemps

Opening #1:_____Opening #2:_____

Closing #1:_____Closing #2:_____

Past infinitive sentence: _____

Explain: What did you thank the writer for, and why?

_____

The following is the line from the AP rubric that deals with correct use of register and cultural conventions:

	5	4	3	2	1
Register and cultural conventions	**Mostly consistent** use of register appropriate for the situation; **control of cultural convention**s appropriate for formal correspondence (e.g., greeting, closing), despite **occasional errors**	**Generally consistent** use of register appropriate for the situation, except for **occasional shifts**; **basic control of cultural conventions** appropriate for formal correspondence (e.g., greeting, closing),	Use of register may be **inappropriate** for the situation **with several shifts**; **partial control of cultural conventions** appropriate for formal correspondence (e.g., greeting, closing) although these **may lack cultural appropriateness**	Use of register is generally **inappropriate** for the situation; includes **some conventions** for formal correspondence (e.g., greeting, closing) **with inaccuracies**	**Minimal or no attention to register**; includes **significantly inaccurate or no conventions** for formal correspondence (e.g., greeting, closing)